

Norsk institutt for global helse (NIGH)

Norwegian Institute of Global Health (NIGH)

MANDAT

Bakgrunn

Behovet for et nasjonalt institutt for global helse har vært diskutert i ulike fora, blant annet på dekanmøtet i medisin, og det er også omtalt i HelseOmsorg21-strategien. Migrasjon og økende innvandring understreker behovet for nasjonal koordinering. Norsk forum for global helseforskning slutter seg også til at det blir etablert et nasjonalt institutt for global helse.

Målsetting

Norsk institutt for global helse (NIGH) ble vedtatt opprettet av Nasjonal samarbeidsgruppe for helseforskning i spesialisthelsetjenesten (NSG) i mai 2016 for å styrke samarbeid, samordning og utvikling mellom norske institusjoner omkring globale helse, forskning, utdanning og kompetansebygging. Det skal bli et samlet, ledende miljø for global helse internasjonalt.

Hovedoppgaver for NIGH

NIGH skal være et strategisk organ for de deltakende institusjonene innen global helse-relatert aktivitet med følgende hovedoppgaver:

- Heve kompetansen innen global helseforskning og -utdanning
- Gi råd og faglige innspill om globale helsespørsmål
- Bidra til å synliggjøre nytten av norsk innsats på global helse for pasienter og samfunn, globalt og i Norge
- Fremme interessen for arbeid med global helse
- Utarbeide og vedlikeholde en oversikt over alle globale helseprosjekter som deltakende aktører er engasjert i
- Holde oversikt over utlyste forsknings- utdannings- og utredningsmidler og stimulere til samarbeid om nye søknader mellom medlemsorganisasjonene

- Styrke internasjonal konkurransevne og bli et ledende internasjonalt miljø for forsknings-, utdannings- og utredningsprosjekter innen global helse
- Fremme samarbeid mellom utdanningsinstitusjoner og forskningsråd, helseforetak, næringsliv, NGOs (ikke-statlige organisasjoner), NORAD
- Stimulere til tverrfaglig og tverrsektorielt samarbeid for spørsmål med relevans til global helse, forskning og utdanning
- Den nasjonale forskerskolen i global helse er en sentral aktivitet ved NIGH
- Arrangere et årlig møte for globale helsespørsmål

Struktur for NIGH

Følgende 10 institusjoner inngår i styret for NIGH, og det bør tilstrebes deltakelse på dekan/fagdirektørnivå:

- **4 representanter fra Regionale helseforetak:**
 - 1 representant fra Helse Nord RHF
 - 1 representant fra Helse Midt-Norge RHF
 - 1 representant fra Helse Vest RHF
 - 1representant fra Helse Sør-Øst RHF
 - **4 representanter fra universitetene:**
 - 1 representant fra Universitetet i Oslo (UiO)
 - 1 representant fra Universitetet i Bergen (UiB)
 - 1 representant fra Universitetet i Tromsø (UiT)
 - 1 representant fra Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet (NTNU)
 - **1 representant fra andre helseutdanninger utnevnt av Universitets- og høyskolerådet (UHR)**
 - **1 representant fra Folkehelseinstituttet (FHI)**
- Observatører:**
- 1 observatør fra Stiftelsen for industriell og teknisk forskning (SINTEF)
 - 1 observatør fra Norsk Utenrikspolitisk Institutt (NUPI)
 - 1 observatør fra Norges forskningsråd (NFR)

- 1 observatør fra Chr. Michelsens Institutt (CMI)
- 1 observatør fra Norad
- 1 observatør fra Norges miljø- og biovitenskapelige universitet (NMBU)

Institusjonene oppnevner et tilsvarende antall vararepresentanter. Det bør tilstrebes god kontinuitet i representasjonen.

Styret for NIGH møter 2 ganger i året. NIGH er ansvarlig for en årlig konferanse som koordineres annet hvert år med GLOBVAC-konferansen. Det året det ikke er GLOBVAC-konferanse er NIGH ansvarlig for å arrangere en nasjonal konferanse.

Rapportering

NIGH utarbeider årsrapporter og vedlikeholder nettsider. NIGH rapporterer til HO21 Monitor og holder NSG regelmessig informert om aktiviteten.

Arbeidsutvalg og sekretariat (NIGH AU)

Arbeidsutvalget vil bestå av to representanter fra RHF, to fra universitetene og en fra instituttsektoren, og det holdes jevnlig møter. Det må tilstrebes representasjon fra alle regionene. Sekretariatet deltar i NIGH - og NIGH AU-møtene. Sekretariatet sender ut innkallinger med sakspapirer senest 1 uke før møtetidspunkt, og referater fortrinnsvis innen 1 uke etter møtet. Mandat, møteplan, innkallinger, referater og sakspapirer gjøres offentlig tilgjengelig på nettsiden.

Dekking av kostnader

Institusjonene dekker reiseutgiftene og eventuelle godtgjørelser for sine representanter. Øvrige møteutgifter dekkes i sammenheng med sekretariatsfunksjonen.

Ledelse av NIGH

Ledelses- og sekretariatsfunksjon ivaretas på omgang mellom medlemsinstitusjonene. NIGHs styre utpeker leder og nestleder for NIGH for tre år om gangen.

Saksgang

- Saker som skal legges frem for NIGH styret kan i hovedsak foreslås av de

representerte institusjonene i NIGH.

- Forslagsstilleren eller sekretariatet forbereder sakene
- Ved behov for videre utredninger og beslutninger hos de berørte aktørene før endelig vedtak i NIGH styret, følger sekretariatet opp saksgangen for å sikre beslutningsmulighet.

Evaluering

NIGH etableres i en prøveperiode på 5 år, og evalueres i løpet av perioden. Det utarbeides konkrete evalueringsmål.
