

# Nasjonal samarbeidsgruppe for helseforskning i spesialisthelsetjenesten(NSG)

---

## MANDAT

### Bakgrunn og formål

Nasjonal samarbeidsgruppe for helseforskning (NSG) ble opprettet i 2005 for å sikre dialog og samordning av forskningen i et nasjonalt perspektiv. NSG har selv utformet sitt mandat.

### Hovedoppgaver for NSG

NSG skal være et strategisk rådgivende organ for de deltakende institusjonene innen helseforskning med følgende hovedoppgaver:

- Gi råd om helseforskning og innovasjon i et nasjonalt perspektiv med vekt på samordning av aktørenes forskningsstrategier og utvikling av samarbeidsrelasjoner.
- Bidra til samordning av institusjonenes ansvar for
  - Forskningsinfrastruktur, inkl. etablering og bruk av biobanker og helseregistre
  - Forskningsbasert innovasjon og kommersialisering
  - Etisk praksis og standard innen forskning
  - Praksis for måling av forskning og innovasjon
- Bidra til at norske forskningsmiljø konkurrerer om internasjonale forskningsmidler
- Bidra til forskningens legitimitet og positivt omdømme ved å synliggjøre nytten av helseforskning for pasienter og samfunn

### Sammensetning av NSG

NSG har 12 medlemmer oppnevnt av følgende institusjoner/instanser, og det bør tilstrebes deltakelse på dekan/fagdirektørnivå:

- **5 representanter fra RHF-ene:**
  - 1 representant fra Helse Nord RHF
  - 1 representant fra Helse Midt-Norge RHF
  - 1 representant fra Helse Vest RHF
  - 1 representant fra Helse Sør-Øst RHF
  - 1 representant fra universitetssykehusene
- **4 representanter fra universitetene:**
  - 1 representant fra Universitetet i Oslo (UiO)
  - 1 representant fra Universitetet i Bergen (UiB)
  - 1 representant fra Universitetet i Tromsø (UiT)
  - 1 representant fra Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet (NTNU)
- **1 representant utnevnt av UHR**

## Nasjonal samarbeidsgruppe for helseforskning i spesialisthelsetjenesten (NSG)

- **2 brukerrepresentanter**

### Observatører:

- 1 observatør fra Helse- og omsorgsdepartementet
- 1 observatør fra Kunnskapsdepartementet
- 1 observatør fra Norges forskningsråd

Institusjonene oppnevner et tilsvarende antall vararepresentanter. Det bør tilstrebes god kontinuitet i representasjonen.

NSG er et rådgivende organ og det tilstrebes konsensus i rådene som vedtas. Ved eventuell avstemning teller leders stemme dobbelt ved stemmelikhet.

NSG møter 2 ganger i året.

Representanter fra Helsedirektoratet, Kunnskapscenteret, Folkehelseinstituttet, Allmenntilleggsmedisinske forskningsenheter, Kreftforeningen, NEM og andre relevante institusjoner inviteres inn til aktuelle saker, til arbeid i ad hoc grupper og til seminaret som avholdes i forbindelse med høstens møte i NSG. Institusjonene skal også forespørres om aktuelle tema til seminaret.

## Arbeidsutvalg (NSG AU)

Et arbeidsutvalg prioriterer, forbereder og fremmer saker for NSG. Arbeidsutvalget har inntil 4 medlemmer med varamedlemmer. NSG AU skal bestå av en representant fra hver region. Både helseforetaks- og UH-sektoren skal være representert i arbeidsutvalget.

Funksjonstid i NSG AU er normalt ikke mer enn 4 år, men det er ønskelig med kontinuitet.

Ved forfall i NSG AU møter vararepresentanten. Det tilstrebes konsensus i beslutningene som fattes i arbeidsutvalget. Arbeidsutvalgets leder avgjør ved uenighet hva som skal fremkomme i saksfremlegget.

Arbeidsutvalget møter 4-6 ganger i året, avhengig av saksmengden.

## Dekking av kostnader

Institusjonene dekker reiseutgiftene og eventuelle godtgjørelser for sine representanter. Øvrige møteutgifter, inkl. reise- og oppholdsutgifter for brukerrepresentanten, dekkes i sammenheng med sekretariatsfunksjonen.

## Ledelse av NSG

Ledelse og sekretariatsfunksjon ivaretas på omgang mellom regionene for 2 år ad gangen. Regionen som har ledelsen av NSG utpeker leder og nestleder for NSG og arbeidsutvalget.

### Sekretariat

Sekretariatet deltar i NSG- og NSG AU- møtene. Sekretariatet sender ut innkallinger med sakspapirer senest 1 uke før møtetidspunkt, og referater fortrinnsvis innen 1 uke etter møtet. Mandat, møteplan, innkallinger, referater og sakspapirer gjøres offentlig tilgjengelig på internettsiden [helseforsk.no](http://helseforsk.no).

### Saksgang

- Saker som skal legges frem for NSG kan i hovedsak foreslås av de representerte institusjonene i NSG.
- Forslagsstilleren eller sekretariatet forbereder sakene i samarbeid med AU. De regionale samarbeidsorganene kan trekkes inn i saksforberedelsene.
- AU prioriterer og fremmer sakene for NSG.
- NSG er rådgivende. Vedtak må derfor behandles videre gjennom linjen i de institusjoner eller organer som NSGs medlemmer representerer, og med vekt på den sentrale utøvende funksjonen til de regionale samarbeidsorganene.
- Ved behov for videre utredninger og beslutninger hos de berørte aktørene før endelig vedtak i NSG, følger sekretariatet opp saksgangen for å sikre beslutningsmulighet.

### Evaluering

NSG skal evalueres med jevne mellomrom, første gang i 2012. Eventuelle kostnader fordeles på de representerte partene.

---

- 

### Historikk

NSG ble opprettet i 2005 etter initiativ fra dekanmøtet (vedtak i møtet 2.-3.6.2004) og fra de regionale helseforetakenes strategigruppe for forskning (brev av 15.6.2004) med tilslutning fra Helse- og omsorgsdepartementet (brev av 1.9.2004).

Ledelse og sekretariat ble ivaretatt av tidligere Helse Sør RHF i perioden 2005-2007 og etter sammenslåing av helseregionene sør og øst, av Helse Sør-Øst RHF i perioden 2007-2010. Fra våren 2010 til våren 2013 er ledelse og sekretariat ivaretatt av NTNU i samarbeid med Helse Midt-Norge RHF. Helse Vest overtok ansvaret fra høsten 2013.

***Mandat vedtatt 24.1.06, revidert 23.5.08, 3.5.2012 og 5.11.2014.***